

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7»

Принято на заседании педагогического совета
МАОУ СОШ № 7, протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Учено мотивированное мнение Совета родителей
(законных представителей), протокол № 1 от 28.08.2024 г



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 7

Лепетина /Н.В.Лепетина

Годовой план работы дошкольного подразделения 1 МАОУ СОШ № 7 на 2024-2025 уч.год

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Годовой план работы дошкольного подразделения 1 МАОУ СОШ № 7 разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». (ред. От 14.09.2022)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 (с изменениями и дополнениями от 21 января 2019 г., 8 ноября 2022 г.) (далее - ФГОС ДО).
- Федеральной Образовательной Программой дошкольного образования (далее ФОПДО), утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 373.
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2.
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.
- Основной образовательной программой дошкольного образования МАОУ СОШ №7
- Уставом МАОУ СОШ №7

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2024– 2025 учебный год:

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности
2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.
4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДП по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

1. Информационно–аналитическая деятельность ДП 1

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно - аналитической деятельности.

1.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024 - 2025 учебный год, Составление планов по реализации данной работы.	Май-август	Старший воспитатель, методист
2.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДП 1 на основе анализа работы учреждения.	август	Старший воспитатель, методист
3.	Внесение изменений в ООПДО в соответствии с федеральной образовательной программой	Май- август	Творческая группа педагогов Старший воспитатель
5.	Проведение педсоветов, семинаров, мастер – классов, инструктажей, и др. информационно - аналитической деятельности.	В течение года	Старший воспитатель, методист
6.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Старший воспитатель, методист
7.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги.	В течение года	Старший воспитатель, методист Педагоги ДП
8.	Организация взаимодействия между ДП и социальными партнёрами	В течение года	Старший воспитатель, методист

12. Работа с кадрами

Повышение квалификации педагогических работников ДП I

Цель работы по реализации блока:

Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Разработка графика повышения квалификации педагогических работников. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление банка данных (и обновление прошлых годовых данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	декабрь	Старший воспитатель
2.	Прохождение курсов повышения квалификации в 2024-2025 учебном году	По плану курсовой подготовки	педагогические работники ДП I
3.	Посещение педагогами методических объединений района	По плану	Педагоги, специалисты, методист
4.	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	В течение года	Педагогические специалисты, методист
5.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель	В течение года	Педагогические специалисты, методист
6.	Создание персональных сайтов педагогов в сети Интернет, страниц на педагогических сайтах-порталах	В течение года	Педагоги
7.	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования	Май - август	Педагогический методист
	<ul style="list-style-type: none">- Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.- Организация выставок методической литературы.- Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год.- Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности.	В течение года	Старший воспитатель, методист
8.	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Педагогический методист

Аттестация педагогических работников ДП 1

Цель работы по реализации блока:

повышение профессионального уровня

педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Издание приказов по организации и проведению аттестации в 2025 аттестационном году	Декабрь-январь	Старший воспитатель
2.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	декабрь	методист
3.	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами по поведению аттестации	август	Старший воспитатель
4.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформлению информации о подготовке к аттестации, оформлении информации о подготовке к аттестации	По плану аттестации	Старший воспитатель

План повышения квалификации педагогов.

N п/п	ФИО педагога	должность	квалификация	Дата присвоения категории	Дата выхода на аттестацию	Дата, наименование последних курсов	Дата, наименование планируемых курсов
1	Александрова Ольга Васильевна	Заместитель директора по ДО	1 КК	№1386 от 24.11.2021	2026 г.	ООО «Инфоурок», «Разработка и реализация мер по безопасности и антитеррористической защищенности в ОО», 2022 г., «Охрана труда в образовательной организации», 2023 г.	2026 г.
2	Алексеев Надежда Павловна	Воспитатель	ВКК	20.12.2018 Пр. № 1360 от 25.12.2018	Декабрь, 2023 г.	«Обеспечение качества дошкольного образования», 2023 г., ООО «Федерация развития образования» «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023»	2026 г.
4	Байназарова Лола Сатимбаевна	Воспитатель	1 КК	24.11.2021 №1386 от 24.11.2021	2026 г.	РИПР «Развитие информационной компетентности детей дошкольного возраста», 2021 г., ООО «Федерация развития	2026 г.

						образования» «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023»	
5	Денисова Наталья Николаевна	Учитель-логопед	ВКК	28.02.2023 Пр. № 219 от 28.02.2023	2028 г.	ООО «Инфоурок», «Организация образовательного процесса ребёнка дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями», 2022 г.	2025 г.
6	Иванова Ирина Александровна	Воспитатель	І КК	19.11.2020 Пр. № 1214 от 20.11.2020	2025 г.	«Центр непрерывного образования и инноваций», 2020 «Образование детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС (инклюзивное образование)», ООО «Федерация развития образования» «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023»	2026 г.
7	Лапина Екатерина Юрьевна	Старший воспитатель	І КК	21.12.2023 Пр. № 1626 от 21.12.2023	2028 г.	ЦНОИ «Организация работы с детьми с тяжелыми нарушениями речи в группе компенсирующей направленности», 2022 г.	2025 г.
9	Майорова Юлия Викторовна	Учитель-дефектолог	ВКК	12.03.2020 Пр. № 292 от 12.03.2020	2025 г.	ООО «Инфоурок» «Организация образовательного процесса ребенка дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями», 2022 г.	
11	Некрасова Анастасия Викторовна	Воспитатель	ВКК	22.12.2021 Пр. № 1503 от 22.12.2021	2026 г.	«Качество дошкольного образования и его оценка с использованием инструментария МКДО», 2022 г., ООО «Федерация развития образования» «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023»	
13	Салагина Ольга Анатольевна	Педагог-организатор	І КК	29.11.2018 Пр. № 1250 от 05.12.2018	Декабрь, 2023	ООО «ФРО» «Педагогическая и наставническая деятельность воспитателей дошкольного образования как основа построения современных	

						образовательных пространств детских садов. Ключевые инициативы Минпросвещения 2023», 2023 г.	
14	Семенова Светлана Владимировна	Воспитатель	ВКК	24.11.2021 №1386 от 24.11.2021	2026 г.	ООО «Федерация развития образования» «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023»	
15	Федорова Галина Павловна	Воспитатель	ВКК	20.12.2018 Пр.№ 1360 от 25.12.2018	Декабрь, 2023 г.	«Качество дошкольного образования и его оценка с использованием инструментария МКДО», 2022 г., «Методическое сопровождение педагогической деятельности в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО», 2024 г., «Актуальные вопросы охраны труда», 2024 г., «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста)», 2024 г.	
16	Федорова Вероника Алексеевна	воспитатель	ІКК	21.12.2023 Пр. № 1626 От 21.12.2023	2028 г.	ООО «Федерация развития образования» «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023	
17	Кузнецова Анна Александровна	Воспитатель	ВКК	20.12.2018 Пр.№ 1360 от 25.12.2018	Декабрь, 2023 г.	ООО «Федерация развития образования» «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023»	
18	Цхай Галина Юрьевна	Воспитатель	ІКК	21.12.2023 Пр. № 1626 от 21.12.2023	2028 г.	«Качество дошкольного образования и его оценка с использованием инструментария МКДО», 2022 г., ООО «Федерация развития образования», «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023»	

	Куртукова Вероника Сергеевна	воспитатель	-	-	2026 г.		
	Павлова Владислава Владиславовна	воспитатель	-	-	2027 г.		
	Кирпиченкова Екатерина Владимировна	воспитатель	-	-	2027 г.		

Организационно-методическая работа

Педагогические советы.

№ п/п	Содержание	Сроки исполнения	Ответственный
Педагогические советы			
	<p>Педагогический совет №1 – установочный «Итоги летней оздоровительной работы» Основные направления образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год»</p> <p>Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, Ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на учебный год.</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <p>1. Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ.</p> <p>Аналитическая справка «Анализ работ в ЛОП».</p> <p>Подготовка документации к новому учебному году.</p> <p>Смотр готовности групп к новому учебному году.</p> <p>Разработка плана на 2024-2025 учебный год. План проведения:</p> <p>1. Анализ деятельности ДП в летний оздоровительный период.</p> <p>2. Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДП на 2024-2025 учебный год.</p> <p>Утверждение рабочих программ педагогов ДОУ, и всех локальных актов по образовательной деятельности</p> <p>Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др.</p>	Август	старший воспитатель педагог ДП

<p>2.</p>	<p>Педагогический совет № 2 – тематический Тема: Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности</p> <p>Цель: повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста; внедрить современные технологии по развитию связной речи дошкольников.</p> <p>Обитогах выполнения решения предыдущего педагогического совета.</p> <p>Доклад «Речево развитие дошкольника в соответствии с ФГОС дошкольного образования».</p> <p>Аналитическая справка по тематической проверке: «Условия для речевого воспитания дошкольников в детском саду».</p> <p>Доклад-презентация «Инновационные образовательные технологии речевого развития в работе учителя-логопеда в ДОУ» Доклад-презентация «Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста».</p> <p>Доклад «Развитие речи дошкольников посредством разных видов музыкальной деятельности»</p> <p>Деловая игра «Речевой коллоквиум» (аукцион педагогических идей)</p> <p>Подготовительная работа: Тематический контроль «Эффективность воспитательно – образовательной работы в ДП по развитию речи и речевого общения детей».</p> <p>Консультации, мастер-классы для педагогов и родителей (Законных представителей)</p>	<p>Ноябрь декабрь</p>	<p>Старший воспитатель Учитель-логопед</p>
<p>3.</p>	<p>Педагогический совет № 3 – тематический Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».</p> <p>Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию и краеведению.</p> <p>Обитогах выполнения решения предыдущего педагогического совета.</p> <p>Аналитическая справка по тематической проверке: «Система работы ДП 1 по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО».</p> <p>Доклад-презентация «Инновационные формы работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников».</p> <p>Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. (Разработка дидактических игр)</p> <p>Деловая игра-практикум педагогами ДП 1</p>	<p>Март</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели групп специалисты</p>

	<p>По формированию нравственно-Патриотического воспитания «Самое сильное звено».</p> <p>Подготовительная работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тематический контроль «Система работы ДП 1 по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО». 2. Консультации, мастер-классы для педагогов и родителей (Законных представителей) 		
4.	<p>Педагогический совет №4 – итоговый «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год»</p> <p>Цель: подведение итогов работы за 2024-2025 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы. 2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 3. Психологическая готовность детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, педагог- психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физ - ре). 5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДП 1 в летний оздоровительный период <p>Подготовка:</p> <p>Семинары (по плану);</p> <p>Аналитические справки по результатам работы за 2024-2025 учебный год</p>	Май	<p>Старший воспитатель, методист, воспитатели групп, специалисты</p>

Семинары, консультации, круглые столы

№ П/П	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственные
1.	Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	В течение года	методист
2.	Консультация для педагогов -«Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности» - «Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста» Использование логоритмических упражнений в режимных моментах. Профилактика речевых нарушений, стимуляция Речевого развития дошкольников.	сентябрь	Методист учитель-логопед
3.	Семинар «Использование инновационных технологий По речевому развитию детей старшего дошкольного возраста в контексте ФГОС и ФОП»	октябрь	Методист учитель-логопед

4.	Консультация для родителей "Игра, развиваем речь детей"	ноябрь	Методист учитель-логопед учитель-дефектолог
5	Семинар «Квест–игра, как эффективная педагогическая технология организации Образовательной деятельности в ДОУ»	ноябрь	методист
6	Консультация для педагогов «Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста» «Финансовая грамотность дошкольников»	январь	методист
7.	Консультация для педагогов «Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников» Консультация для родителей -«Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольника»	февраль	методист
8.	Мастер–класс «Патриотизм начинается с детства»	февраль	методист
9.	Консультация для родителей «Азбука патриотизма» «Как знакомить ребенка с родным краем»	март	методист
10	Консультация для педагогов - «Конструирование, как средство развития мышления у детей Дошкольного возраста» - «Развитие самостоятельности детей дошкольного возраста».	апрель	методист
11.	Трудовое воспитание дошкольников в летний период	май	методист
12	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	методист
13.	Консультации и по запросам педагогов	В течение года	методист

Планирование работы по самообразованию педагогов

ФИО педагога	тема	Срок реализации программы
Алексеев Н.П.	«Коррекция речевых нарушений у дошкольников посредством игровых технологий»	
Куртукова В.С.	«Мелкая моторика как средство речевого и умственного развития ребенка»	
Семенова С.В.	«Пластилинография и ее виды как средство развития творческих способностей детей»	
Некрасова А.В.	«Речевое развитие детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности».	
Цхай Г.Ю.	«Социально-нравственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы»	
Иванова И.А.	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности»	
Федорова В.А.	«Социализация детей с РАС через дидактическую игру»	
Павлова В.В.	«Мелкая моторика как средство речевого и умственного развития ребенка»	
Кирпиченкова Е.В.	«Мелкая моторика как средство речевого и умственного развития ребенка»	
Майорова Ю.В.	«Балансировочная доска Бильгоу как эффективный способ мозжечковой стимуляции в коррекционной работе учителя – дефектолога»	

Выставки, конкурсы совместных детских работ

п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Конкурс поделок из цветов и Овощей «Сказка выросла на грядке»	Сентябрь	Педагоги ДП совместно с детьми
2	Выставка рисунков «День пожилого человека»	Октябрь	Педагоги ДП совместно с детьми
3	Выставка «Умелые ручки моей мамочки» (К дню матери)	Ноябрь	Педагоги ДП совместно с детьми
4	Выставка «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Педагоги ДП совместно с детьми
5	Конкурс рисунков к Дню защитника Отечества	Февраль	Педагоги ДП совместно с детьми
6	Выставка «Подарок для мамы.» (К празднику 8 марта)	Март	Педагоги ДП совместно с детьми
7	Всемирный день авиации и космонавтики (выставка)	Апрель	Педагоги ДП совместно с детьми
8	Смотр-конкурс центров игры	Апрель	методист
9	Выставка рисунков ко Дню Великой Пасхи	Апрель	Педагоги ДОУ совместно с детьми
10	Выставка «Мы помним, Мы гордимся!» (К дню Победы)	Май	Педагоги ДОУ совместно с детьми
11	Мир глазами детей. (Выставка к дню защиты детей).	Июнь	Педагоги ДОУ совместно с детьми

Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения

Цель: Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, организация психолого-педагогического сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.

этапы	сроки	Содержание заседаний ППК	ответственный
подготовительный	сентябрь	<p>Подготовка первичных документов: Договор между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников</p> <p>Заявление о согласии родителей (законных представителей) на обследование ребенка</p> <p>Оформление журнала записей детей на ППК. Оформление журнала регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения, и рекомендаций ППК.</p> <p>Ознакомление с планами работы учителя-логопеда и педагога-психолога с детьми, имеющими особенности речевого и психофизиологического развития.</p> <p>Составление графика заседаний ППК.</p>	ст.воспитатель, методист учитель- логопед, учитель дефектолог, педагог-психолог, музыкальный руковод.ДП
промежуточный	декабрь	Анализ представленных документов:	
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Логопедическое представление и заключение (ответственный учитель- логопед); ✓ Представления и заключения (ответственный учитель-дефектолог) ✓ Психолого- педагогическая характеристика и заключение (ответственный педагог- психолог) ✓ Педагогическая характеристика (ответственный педагог) Составление коллегиального заключения. Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей ребенка. Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения детей. 	ст.воспитатель, учителя-логопеды, педагог-психолог, музыкальный руководитель.

	февраль	Динамическая оценка состояния ребенка. Изменениидополнениерекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.	учителя-логопеды, педагог-психолог, музыкальный руководит.ОУ
итоговый	май	Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом. Составлениерекомендацийродителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатамиилихотсутствиемпо обращению в городскую ПМПК. Подведениеитогов.	учителя-логопеды, педагог-психолог, музыкальный руководит. ДОУ

Циклограмма оперативного контроля на 2024-2025 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы								
	Сент .	Окт.	Ноя б.	Дек .	Янв.	Февр.	Мар т	Апр.	Ма й
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма			+			+			+
Анализ заболеваемости		+			+			+	
Выполнение режима прогулки	+		+				+		+
Культурно-гигиенические навыки при питании			+		+			+	
Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании		+			+			+	
Культурно-гигиенические навыки при умывании	+			+					+
Режим проветривания		+		+			+		+
Проведение закаливающих процедур		+				+			+
Система работы по ОБЖ	+		+			+			+
Проведение развлечений		+			+			+	
Подготовка воспитателей к занятиям	+			+			+		
Содержание центров литературы	+				+			+	
Содержание центра ИЗО		+		+			+		
Соблюдение режима дня с учетом специфики сезона			+					+	
Содержание центров науки		+					+		

Содержание физкультурных центров	+					+			
Содержание Центров драматизации	+				+				
Содержание центров драматизации	+					+			
Оборудование для театрализованной деятельности		+					+		
Наличие дидактических игр по задачам программы		+				+			
Ведение экрана наблюдений, учет посещаемости центров активности	+		+		+		+		+
План воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Состояние документация		+		+		+		+	
Проведение родительских собраний	+		+			+		+	