

Утверждаю
приказом директора школы
от 28.08.2026 г. № 150/1-о/д

**План
мероприятий по предупреждению коррупции, проводимых
в МАОУ СОШ № 7**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 7 (далее – ОО) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ОО, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОО.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОО;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОО.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОО образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОО.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Организационные мероприятия			
1	Разработка и утверждение плана МАОУ СОШ № 7 по предупреждению коррупционных нарушений в МАОУ СОШ № 7	Август	Директор, заместители директора

2	Организация работы комиссий по предупреждению коррупции, по урегулированию конфликта интересов	В течение года	Директор, заместители директора
3	Обновление стенда «Противодействие коррупции» и соответствующего раздела	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР, ответственный за ведение сайта
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ СОШ № 7			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором ОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор
2.	Организация личного приема граждан директором школы и администрацией	По графику	Директор школы, заместители директора
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Директор школы, заместители директора
Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:			
4.1	Аттестация педагогов школы;		Заместитель директора по УВР
4.2	Мониторинговые исследования в сфере образования и статистические наблюдения;	В течение года	Заместители директора
4.3	Создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе. Соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия).	В течение года регулярно	Заместители директора, руководители МО, педагоги, классные руководители
4.4	Организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей). Определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Январь 2027 – июнь 2027, Сентябрь- 2026	Заместитель директора по УВР

5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Март – июнь 2027	Директор, заместитель директора по УВР
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
7	Контроль за осуществлением приема в 10 класс (информирование, работа комиссии)	Апрель – июнь 2027	Директор, заместитель директора по УВР
8.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Директор, заместители директора
9.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор, классные руководители, заместители директора
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся	В течение года	Директор, заместители директора
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение года	Директор, заместители директора
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор, заместители директора ответственный за ведение сайта
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Октябрь 2026 г, Апрель 2027 г	Директор, заместители директора
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор

Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В соответствии с тематическим планированием	Учителя обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Ноябрь 2026,	Учителя обществознания, классные руководители, заместитель директора по ВР
3.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	Январь 2027	Заместитель директора по ВР, классные руководители.
Работа с родителями (законными представителями)			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Директор, заместители директора, ответственный за ведение сайта
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов, формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года по договоренности	Директор
Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг.			
1.	Консультативно-методические совещания, направленные на информирование служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок, о следующем: 1) понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность"; 2) обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; 3) положения Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, особое внимание при этом уделяя обстоятельствам, характеризующим ситуации в качестве конфликта интересов; 4) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;	Один раз в год – апрель	Директор, ответственный по закупкам

	5) ответственность за неисполнение указанной обязанности; 6) иная признанная целесообразной к сообщению информация.		
	Анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение года	Директор, ответственный по закупкам
	Анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг (223-ФЗ). Анализ соблюдения Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд МАОУ СОШ № 7, своевременности внесения изменений. Анализ достоверности и своевременности размещения информации о закупочных процедурах в Единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС), на сайте учреждения	В течение года	Директор, ответственный по закупкам
	Анализ поступающих в учреждение и содержащих замечания писем уполномоченных органов (ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства, Прокуратуры РФ)	В течении года	Директор, ответственный по закупкам